

## ELŐTERJESZTÉS

### Kétsoprony Község Önkormányzata 2023. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentése

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 61. § (1) bekezdése értelmében: *„Az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének biztosítása.”*

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 119. § (4) bekezdése szerint: *„A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”*

Kétsoprony Község Önkormányzata a Békéscsaba és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulásnak a tagja.

Békéscsaba és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 23/2022. (VI. 14.) Kt. határozatával arról döntött, hogy 2023. évtől a székhelytelepülésen kívüli tagtelepülések önkormányzatai és az érintett tagönkormányzatok által fenntartott intézmények belső ellenőrzését egy további megbízással látja el.

Az ellenőrzési terv a Nemzetgazdasági Minisztérium Útmutatójában meghatározottak figyelembevételével, kockázatelemzés alapján készült el. A 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet Kétsoprony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 81/2022. (XI. 29.) önkormányzati határozattal elfogadta.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49. § (3a) bekezdése értelmében

*„A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”*

A Bkr.) 22. § (1) bekezdés g) pontja szerint a belső ellenőrzési vezető feladata az éves ellenőrzési jelentés összeállítása.

A 2023. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentés a Bkr. 48. §-a, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével került összeállításra.

Az ellenőrzési feladat tartalmát elsősorban az éves költségvetési törvény, az Áht., az Ávr., az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozta meg.

**Melléklet:** 2023. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentés

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat:**

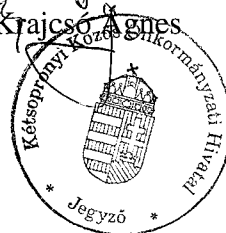
Kétsoprony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen határozat mellékletét képező 2023. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést megismerte és elfogadja.

**Felelős:** Petrovszkiné Krajcsó Ágnes jegyző

**Határidő:** 2024. május 31.

Kétsoprony, 2024. február 22.

*Petrovszkiné Krajcsó Ágnes*  
Petrovszkiné Krajcsó Ágnes  
jegyző



**Éves ellenőrzési jelentés**  
**Kétsoprony Község Önkormányzata**  
**2023. évi belső ellenőrzésről**

## Vezetői összefoglaló

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 61. § (1) bekezdése értelmében: „Az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének biztosítása.”

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (4) bekezdése előírja: „A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. (...)”

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 2. § 3. pontja szerint:

„3. belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy megállapításaival és javaslataival az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezetet annak céljai elérése érdekében rendszer szemléletű megközelítéssel és módszertani útmutatások segítségével értékelje, illetve megállapításaival és javaslataival elősegítse az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát,”

Kétsoprony Község Önkormányzata a Békéscsaba és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás tagja. A társulási megállapodás alapján a belső ellenőrzés megszervezése kistérségi keretek között történik.

Békéscsaba és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 23/2022. (VI. 14.) Kt. határozatával arról döntött, hogy 2023. évben a székhelytelepülésen kívüli tagtelepülések önkormányzatai és az érintett tagönkormányzatok által fenntartott intézmények (beleértve az Önkormányzati Hivatalokat is) belső ellenőrzését a továbbiakban megbízással látja el.

A Bkr. 49. § (1) bekezdése szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős.

Az éves ellenőrzési jelentés célja, hogy átfogó képet adjon, a belső ellenőrzési rendszer működéséről, a független belső ellenőrzés 2023. évi feladatellátásáról.

Kétsoprony Község Önkormányzata éves ellenőrzési jelentése a Bkr. 48. § előírásai, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatóban foglaltak figyelembe vételével készült el.

## Tartalomjegyzék

<b>I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a) pont) .....</b>	<b>4</b>
<b>I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont) .....</b>	<b>4</b>
<b>I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése .....</b>	<b>4</b>
<b>I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása .....</b>	<b>5</b>
<b>I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont).....</b>	<b>5</b>
<b>I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága .....</b>	<b>5</b>
<b>I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19 §- a alapján).....</b>	<b>6</b>
<b>I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján).....</b>	<b>6</b>
<b>I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása .....</b>	<b>6</b>
<b>I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők .....</b>	<b>6</b>
<b>I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása.....</b>	<b>6</b>
<b>I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....</b>	<b>7</b>
<b>I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont) .....</b>	<b>7</b>
<b>II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont) .....</b>	<b>7</b>
<b>II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont).....</b>	<b>7</b>
<b>II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont) .....</b>	<b>10</b>
<b>III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont).....</b>	<b>10</b>

## Mellékletek

1. számú melléklet Létszám és erőforrás
2. számú melléklet Ellenőrzések
3. számú melléklet Tevékenységek
4. számú melléklet Intézkedések megvalósítása

**I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a) pont)**

A belső ellenőr 2023. évben jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján látta el feladatát.

A 2023. éves ellenőrzési terv elkészítéséhez meghatározásra kerültek Kétsoprony Község Önkormányzata, Kétsoprony Közös Önkormányzati Hivatala célkitűzéseit veszélyeztető fő kockázatok.

Az ellenőrzési terv összeállításakor a kockázatelemzésen, a vezetőktől előzetesen megkért javaslatokon és igényeken túl, figyelembe lett véve az ellenőrzésre rendelkezésére álló szakértői nap is.

A 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet Kétsoprony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 81/2022. (XI. 29.) önkormányzati határozatával elfogadta.

Az ellenőrzési terv – a Bkr. 31. §-ban foglaltak alapján – meghatározta többek között az ellenőrzés tárgyát, célját, típusait, módszereit, az ellenőrizendő időszakot, a szükséges ellenőrzési kapacitást, az ellenőrzés tervezett ütemezését.

A 2023. évi ellenőrzés során a belső ellenőrzést végző a Bkr., a hazai és nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével, a Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint járt el.

**I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)**

A 2023. évi ellenőrzési terv 3 szakértői nappal, 1 rendszer ellenőrzési feladattal került jóváhagyásra. A tervezett ellenőrzés tárgyévben végrehajtásra és lezárásra került.

2023. évi ellenőrzési terv készítésekor soron kívüli ellenőrzéshez, illetve a tanácsadói tevékenységhez nem került munkanap betervezésre. 2023. évben nem került sor, soron kívüli, célellenőrzés elrendelésére és lefolytatására, terven felüli ellenőrzés nem volt.

A belső ellenőr a Bkr. rendelkezései szerint megbízólevél birtokában végezte feladatát. Az ellenőrzés végrehajtásához a Bkr. 33. §-a előírása szerint ellenőrzési program készült. A belső ellenőr a lefolytatott ellenőrzésről – Bkr. 42. §-ában foglaltak alapján – jelentés tervezetben, majd jelentésben foglalta össze megállapításait.

A jelentésben leírtak követték a programban rögzített szempontrendszert.

**I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

Kétsoprony Község Önkormányzata az ellenőrzési tervtől nem tért el. Az éves ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés tárgyévben megvalósításra került.

2023. évben az alábbi ellenőrzés került tervezésre és elvégzésre:

Ssz.	Ellenőrzés címe (az éves terv alapján)	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódó, törölt, soron kívüli)
1.	Bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése.	végrehajtott

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Az ellenőrzés során a belső ellenőr követte a jogszabályi előírásokat, a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzé tett Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzítetteket, alkalmazta az abban szereplő irat mintákat.

Az ellenőrzés során elsősorban az Áht., az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a további ágazati jogszabályokban rögzítettek voltak az irányadók.

A belső ellenőr a Bkr. 42. §-ában foglaltak alapján jelentés tervezetbe foglalta össze megállapításait. A jelentés tervezetben foglaltak megismerését a vizsgált szervezet vezetője záradék aláírásával igazolta.

A jelentésben rögzített megállapítások jogszabályi hivatkozással és rendelkezésekkel alátámasztásra kerültek.

A rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okiratok, adatok) teljességéről az ellenőrzöttek nyilatkozatot tettek, teljességi nyilatkozat formájában.

A belső ellenőr az ellenőrzés során betartotta a belső ellenőrökre vonatkozó szakmai, etikai kódexben foglalt alapelveket.

***I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása***

Az ellenőrzés olyan cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot nem tárt fel, amelynek következtében büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárást kellett volna kezdeményezni.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás (ok)	Esettípus	Státusz
-	-	-	-

***I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)***

Az ellenőrzés kereteit a megállapodás biztosította, melynek időkerete a szükséges vizsgálat és a cél elérését lehetővé tette.

Az ellenőrzés során a vezetők és munkatársaik konstruktív hozzáállása és közreműködése segítette az ellenőrzés lefolytatását, akadály nem merült fel a végrehajtás során. A megállapítások előzetesen egyeztetésre kerültek és úgy nyerték el végső formájukat a jelentések.

***I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága***

Az Áht. 70. § (4) bekezdése szerint: „Aki költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet kíván végezni, köteles az erre irányuló szándékát a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerint az államháztartásért felelős miniszter részére bejelenteni. Költségvetési szervnél belső

*ellenőrzési tevékenységet csak az végezhet, aki cselekvőképes, büntetlen előéletű, nem áll a belső ellenőrzés körébe tartozó tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, továbbá rendelkezik a jogszabályban előírt végzettséggel és gyakorlattal.”*

A foglalkoztatott belső ellenőr rendelkezik a jogszabályban előírt felsőfokú iskolai végzettséggel (közgazdász), szakképesítéssel (mérlegképes könyvelő), szakmai tapasztalattal, szerepel a Nemzetgazdasági minisztérium belső ellenőrzést végző személyek nyilvántartásában az 5115068 regisztrációs számon.

A belső ellenőr 2023. évben az ÁPBE – továbbképzés II. két évenkénti kötelező hatósági jellegű továbbképzést teljesítette, (Teljesítmény ellenőrzés témában) valamint a mérlegképes könyvelők kötelező továbbképzését elvégezte.

#### ***I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19 §-a alapján)***

A belső ellenőr funkcionális függetlensége 2023. évben is biztosított volt. A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenység ellátásában, amely a Kétsoprony Község Önkormányzata illetve Kétsoprony Közös Önkormányzati Hivatala operatív működésével kapcsolatos lett volna.

#### ***I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)***

Az ellenőrzés során a Bkr. 20. § szerinti összeférhetetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, mely akadályozta volna az ellenőrzés elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségességé.

#### ***I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása***

Az ellenőrzés végrehajtását a Bkr. 25. §-ában foglaltak ellenőrzési jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások nem merültek fel. Az ellenőr részére a bizonylatok rendelkezésre álltak, az ellenőrzött munkatársakkal a megbeszélés, egyeztetés biztosított volt, a szükséges felvilágosítást minden esetben megkapta.

A belső ellenőr jogosultságai (pl. szervezeti egységbe való belépés, iratokba való betekintés, szóbeli információkérés stb.) nem sérültek, jogait nem korlátozták.

#### ***I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők***

Az ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt, az ellenőrzés lefolytatásához a tárgyi, személyi feltétel biztosított volt.

#### ***I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása***

A Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartás rendelkezésre áll.

A belső ellenőrzési vezető gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról elektronikus formában és irattárba történő átadással.



### ***I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok***

Kétsoprony Község Önkormányzata gondoskodott a jogszabály által előírt belső ellenőrzés megszervezéséről.

Az ellenőrzésre való felkészülés során kiemelt szempont az ellenőrzés tárgyával kapcsolatos információk minél alaposabb összegyűjtése, a korábbi ellenőrzések tapasztalatainak megismerése, a kockázatok feltárását. Az ellenőrzési tevékenység tervezése kapcsán mindig kiemelt cél az ellenőrzési lefedettség növelése.

### ***I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)***

2023. évi ellenőrzési tervében soron kívüli ellenőrzéshez, illetve a tanácsadói tevékenységhez nem került munkanap betervezésre.

Tárgy	Eredmény
-	-

### ***II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)***

Az Áht. 69. § (2) bekezdésében foglaltak alapján, a belső kontrollrendszer létrehozásáért, fejlesztéséért és működtetéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A belső kontrollrendszernek tartalmaznia kell mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján érvényesül a feladatok ellátására szolgáló előirányzatokkal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményei.

### ***III/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)***

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékelje, illetve fejlessze az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A 2023. évi ellenőrzés célját és fontosabb megállapításait a következő táblázat tartalmazza.

<i>Vizsgálat címe</i>	<i>Megállapítás</i>	<i>Következtetés</i>	<i>Javaslat</i>
<p>Bizonylati fejelem betartásának ellenőrzése.</p>	<p>A könyvvezetés és a gazdálkodás szabályszerűsége, átláthatósága, elszámolhatósága szempontjából kulcsfontosságú a belső szabályozás kialakítása. A számviteli szabályozások lényege, hogy a szabályzatokban rögzítésre kerüljenek a költségvetési szervekre érvényes számviteli keretszabályok, valamint a sajátos szabályok. Ennek megvalósítása érdekében minden gazdálkodónak ki kell alakítania és írásba kell rögzítenie az adottságainak, köztülményeinek leginkább megfelelő számviteli szabályzatokat.</p> <p>Az ellenőrzésre átadott 2019.09.01-től érvényes Számviteli politika, Eszközök és a források értékelési szabályzata, Pénzkezelési szabályzat és Gazdálkodási szabályzat hatálya kiterjed az Önkormányzatra és a Közös Önkormányzati Hivatalra.</p> <p>A szabályzatot az elmúlt 5 évben kiadott jogszabályváltozások figyelembevételével pontosítani kell, a személyi változások miatt is indokolt a felülvizsgálata, továbbá a szabályzatok megismerési záradékának aktualizálása is szükséges.</p> <p>A bizonylati rend betartását az Önkormányzatnál 2022. szeptember, október havi, 2023. május, június havi, a Közös önkormányzati Hivatalnál 2023. január-június hónapok pénztár és banki bizonylatainak szűrőpróbaszerű ellenőrzésével végeztem.</p> <p>A pénzmozgásokkal egyidejűleg a pénztárbizonylatok kiállítása megtörtént. A pénztár bizonylatok ellenőrzése során többször előfordult, hogy a pénz kifizetője és a</p>	<p>A szabályzatok nem követik a jogszabály és személyi változásokat.</p> <p>A pénztár bizonylatok ellenőrzése során többször előfordult, hogy a pénz kifizetője és a pénz átvevője ugyanaz a személy.</p> <p>A kamerarendszerhez kapcsolódó elektromosáram felhasználás alapbizonylata kifogásolható, nem megfelelő.</p> <p>A szolgálati lakás (Kétsoprony, Dózsa utca 16. és Dózsa utca 18.) kiadásával kapcsolatos szabályok rögzítése elmaradt.</p>	<p>A szabályzat aktualizálása, kiegészítése pontosítása szükséges.</p> <p>A jövőben a pénztáros saját részére kifizetést nem teljesíthet.</p> <p>Javaslom a mérőóra leolvasásának és a fogyasztás elszámolásának szabályait rögzíteni, illetve erről analitikus nyilvántartást vezetni.</p> <p>A bérbeadáshoz kapcsolódó szabályokat rögzíteni kell.</p>

	<p>pénz átvevője ugyanaz a személy. A jövőben a pénztáros saját részére kifizetést nem teljesíthet.</p> <p>A bank bizonylatok ellenőrzése során megállapítottam, hogy a bejövő számlák érkezete meg történi, melyet a számlákon elhelyezett dátumbélyegző igazol. A számlákat kiegyenlítés előtt alakilag és tartalmilag is felülvizsgálták, záradékolásuk megtörtént. A számlák kifizetése határidőben megvalósult.</p> <p>A kifizetések ellenőrzése során egy esetben tapasztaltam, hogy kifogásolható, nem megfelelő alaphozonylat alapján történt a kifizetés. A településen lévő kamerarendszer kialakítása magánháznak bevonásával valósult meg, melyekhez szerződések kapcsolódnak. A szerződéskötések óta jelentősen megváltozott a lakossági villamosenergia felhasználásának, elszámolásának módja. Javaslom a mérőóra leolvasásának és a fogyasztás elszámolásának szabályait rögzíteni, illetve erről analitikus nyilvántartást vezetni.</p> <p>A bevételek beszedésének ellenőrzésekor hiányosságot a két szolgálati lakás (Kétsoprony, Dózsa utca 16. és Dózsa utca 18.) kiadásával kapcsolatosan állapítottam meg. A bérbeadáshoz kapcsolódó szabályokat rögzíteni kell.</p> <p>Szűrópróbaszerűen ellenőriztem a kötelezettségvállalások nyilvántartását, a pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolásra, érvényesítésre, utalványozásra vonatkozó szabályok betartását, melynek során pontos munkavégzést tapasztaltam.</p>		
--	--	--	--

### ***II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)***

A belső kontrollrendszer öt eleme (kontrollkörnyezet, integrált kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információ és kommunikáció, nyomon követési rendszer) különböző fejlettségi szinten működik.

A költségvetési szerv vezetője a Bkr. 1. számú mellékleteként csatolt nyilatkozaton minden évben – a költségvetési beszámoló elkészítésekor – értékeli a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. A költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozata tartalmazza a belső kontrollrendszerre vonatkozó előírások betartására, hatékony működésére tett intézkedéseket. A belső ellenőrzés tapasztalatai alapján a belső kontrollrendszer a vizsgált téma vonatkozásában megfelelően működött.

### ***III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)***

2023. évi ellenőrzés során feltárt hiányosságok megszüntetésére intézkedési tervet készítettek határidő és felelős megjelölésével. Az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásának határideje 2024. év.

Kétsoprony, 2024. február 22.

Nyíriné Uhrin Mária  
belső ellenőr

1-4. számú melléklet

**A Pénzügyminisztérium által közzétett Útmutató szerint  
kötelezően készítendő táblázatok**

Fejezet / Helyi önkormányzat: Kétsoprony Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban <sup>2</sup>				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató <sup>3</sup>		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő) <sup>4</sup>		rendelkezésre álló létszám (fő) <sup>4</sup>		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat összesen												
1. Helyi önkormányzat összesen:									3,00	3,00	3,00	3,00
1b. Irányított szervezetek összesen:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv]											0,00	0,00
2. [Irányított költségvetési szerv]											0,00	0,00
3. [Irányított költségvetési szerv]											0,00	0,00
4. [Irányított költségvetési szerv]											0,00	0,00

<sup>1</sup> A részmunkaidős foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén is) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kérjük feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számra kérünk kerekíteni.

Vegyünk egy példát! 215 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 óras foglalkoztatása, azaz hatórás részmunkaidő esetén 0,75 fő (6 óra /8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

<sup>2</sup> Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

<sup>3</sup> Külső szolgáltató: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Bkr. 16. §). Továbbá azon szervezetek esetében, ahol megállapodás alapján kerül ellátásra a belső ellenőrzési tevékenység (Bkr. 15. (5) – (12) bekezdései).

<sup>4</sup> A betöltendő álláshely és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezeti egységnél foglalkoztatott ellenőrök számát.



**Tevékenységek**

**3. számú melléklet**

Fejezet / Helyi önkormányzat: Kétsoprony Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen <sup>1</sup>				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység <sup>2</sup>				Saját kapacitás összesen <sup>3</sup>		Külső kapacitás összesen <sup>4</sup>		Kapacitás összesen		Kapacitás összesen ellenőrző oszlop					
	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.	terv	teny.		
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap <sup>5</sup>	külső ellenőri nap <sup>6</sup>	saját ellenőri nap <sup>5</sup>	külső ellenőri nap <sup>6</sup>	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap <sup>7</sup>	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap		
Fejezeti irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen (e+b)	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	3,00	3,00													0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00	3,00	3,00
ab) Irányított szervekről (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) [irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekről	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) [irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekről	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) [irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekről	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. sz. mellékletre hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival. Ezek a cellák hivatkozásokat, képleteket tartalmaznak, melyeket kérünk nem felülni (kivéve a sorok másolása miatti újra-képletezés szükségessége esetén).
- Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, onárterelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
- Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- A tanácsadás saját ellenőri napok száma. A tanácsadás ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- A tanácsadás külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.
- Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen ellentét.



# Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

## 4. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat: Kétsoprony Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
	db <sup>5</sup>			%
<b>I. Fejezet összesen (I., II.)</b>	0	4	0	0,00
<b>I. Fejezet irányító szerv összesen</b>	0	4	0	0,00
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
<b>1. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>		0	0	#ZÉROOSZTÓ!
<b>2. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				#ZÉROOSZTÓ!
<b>3. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				#ZÉROOSZTÓ!
<b>n. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				#ZÉROOSZTÓ!

<sup>1</sup> Csak beszámolóhoz!

<sup>2</sup> Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitzzésre; stb.

<sup>3</sup> Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

<sup>4</sup> Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

<sup>5</sup> Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

# **Kétsoprony Község Képviselő-testületének 2024. évi munkaterve**

## **2024. február 27.**

- 1.- 2024. évi munkaterv meghatározása.
- 2.-2024. évi költségvetéssel összefüggő feladatok megtárgyalása.
- 3.- 2023. évi költségvetés módosítása
- 4.- 2024. évi költségvetés megállapítása.

## **2024. március 26.**

- 1.-Beszámoló a katasztrófavédelem helyzetéről.

## **2024. április 30.**

- 1.- Beszámoló a község közbiztonságának helyzetéről.

## **2024. május 28.**

- 1.- Beszámoló a 2023. évben végzett szociális és gyermekvédelmi munkáról.
- 2.- Zárszámadási rendelet – 2023. - elfogadása.

## **2024. június 25.**

- 1.- Beszámoló a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

## **2024. július 30.**

- 1.- Augusztus 20-i ünnepségsorozat teendőinek megbeszélése

## **2024. augusztus 13.**

- 1.- Ünnepi testületi ülés

## **2024. szeptember 24.**

- 1.- Költségvetés módosítása

Kétsoprony, 2024. február 19.



## Előterjesztés

### A polgármester 2024. évre esedékes szabadságának ütemezéséről

A polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezések a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) VII/A. Fejezete értelmében az alábbiak:

„225/A.§ (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

„225/J.§ (1) A képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.”

A fentiekre való tekintettel a polgármester szabadságával kapcsolatos, a Kttv.225/C.§-ban részletezett tennivalók a Képviselő-testület hatáskörébe tartoznak.

„225/C.§ (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján kell megállapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A szabadság kiadásának időpontját – a polgármester előzetes meghallgatása után – a szabadságolási terv alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója (képviselet-testület) határozza meg.

A polgármestert szabadsága ideje alatt az alpolgármester helyettesíti.

A 2023. évi szabadságom teljes egészében kiadásra került.

A polgármester 2024. évi szabadsága (alap+pótszabadság) időarányosan 2024. október 11-ig (választás miatt) 31 munkanap.

Javaslom, hogy a képviselő-testület tárgyalja meg az előterjesztést és hagyja jóvá az ütemezésnek megfelelően a 2024. évi szabadságom kiadását.

**Határozati javaslat:**

**/2024.(II. 27.)**

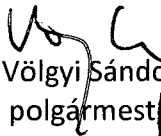
**Önkormányzati határozat**

**Kétsoprony Község Képviselő-testülete – mint a munkáltatói jogkör gyakorlója – a polgármester 2024. évi szabadság felhasználását a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.**

**Felelős: Petrovszkiné Krajcsó Ágnes a nyilvántartás vezetéséért.**

**Határidő: értelem szerint.**

Kétsoprony, 2024. február 19.

  
Völgyi Sándor  
polgármester



## SZABADSÁGOLÁSI ÜTEMTERV

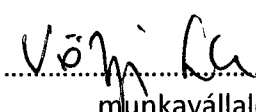
2024. év

Név: Völgyi Sándor polgármester

Év/megállapított összes szabadság	Hónap	Naptári nap megjelölése	Igénybe venni kívánt napok száma adott hónapban
2024. év 31 munkanap	Január	2,3	2
	Február	-	-
	Március	25,26,27,28	4
	Április	2,3,4,5	4
	Május	2,3	2
	Június	20,21,24,25	4
	Július	8,9,10,11,12,15,16,17	7
	Augusztus	5,6,7,8,9,12	6
	Szeptember		
	Október		
	November		
	December		

Kétsoprony, 2024. február 27.

A Képviselő-testület jóváhagyta a 7/2024. (II.27.) számú határozatával.

  
 munkavállaló

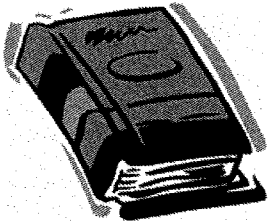


## PKÁ

---

**Feladó:** Dr. Csótya Andrea <csootya@t-online.hu>  
**Küldve:** péntek 2024. február 2 11:03  
**Címzett:** jegyzo@kktv.hu; polgarmester@kktv.hu  
**Melléletek:** értékbecslés.pdf; Kivonatok.pdf; Méhkerék 218-2\_tul\_lap.pdf; Vízműtelep érték felosztás.xlsx

**Fontosság:** Sürgős



**Dr. Csótya Andrea LL.M.**  
ügyvéd, közbeszerzési referens  
családjogi szakjogász  
5700 Gyula, Corvin u. 23/1.  
Tel: (06-70) 3- 799- 899  
E-mail: [csootya@t-online.hu](mailto:csootya@t-online.hu)

### Kétsoprony Község Önkormányzata

**Völgyi Sándor László**  
polgármester úr részére

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Méhkeréki Roma Nemzetiségi Önkormányzat pályázatot nyújtott be a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósághoz a **méhkeréki belterületi 218/2 hrsz-ú**, természetben Méhkerék, Kossuth utcán található kivett udvar, vízmű, üzemi épület művelési ágú ingatlan szabadidős célú átalakítására.

A hivatkozott ingatlan 2023. július 1 napját megelőzően a vízi közmű részét képezte, és mint ilyen többek között T. Cím tulajdonát is képezi.

A rendelkezésre álló okiratok alapján Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata – mint a legnagyobb tulajdoni hányaddal rendelkező tulajdonostárs - felajánlotta megvételre a tulajdonát képező tulajdoni illetőséget.

Az ingatlan forgalmi értékének meghatározása körében a Szabó Ingatlanszakértő Kft. elkészítette a szakvéleményét, melyet jelen levélhez mellékelten megküldöm T. Cím részére szíves áttanulmányozás érdekében. Az értékbecslés szerint az ingatlan becsült forgalmi értéke 941.313.-Ft.

A fentiek alapján

### **k é r e m**

T. Cím nyilatkozatát, hogy 5.648.-Ft megváltási ár megfizetése mellett a méhkeréki belterületi 218/2 hrsz-ú, természetben Méhkerék, Kossuth utcán található kivett udvar, vízmű, üzemi épület művelési ágú ingatlanban meglévő 60/10000-ed tulajdoni illetőségét átruházza-e Méhkerék Község Önkormányzata javára.

Amennyiben a tulajdonjog átruházás mellett foglalnak állást, úgy természetesen soron kívül megküldöm a szerződéstervezetet is szíves áttanulmányozás érdekében.

Amennyiben az ügygel összefüggésben bárminemű kérése, kérdése, észrevétele van, úgy a fentebb megjelölt elérhetőségei valamelyikén állok szíves rendelkezésére.

Segítő közreműködését előre is megköszönve

Tisztelettel:

Dr. Csótya Andrea  
ügyvéd

Gyula, 2024. február 2

mell: 1 pld tulajdoni lap  
1 pld értékbecslés  
1 pld határozat

--

Dr. Csótya Andrea LL. M.  
ügyvéd, közbeszerzési referens  
családjogi szakjogász  
5700 Gyula, Corvin u 23/1.  
06-703/799-899  
[csootya@t-online.hu](mailto:csootya@t-online.hu)

Jelen üzenet és mellékletei kizárólag a címzetteknek szólnak és bizalmas információt tartalmaz. Az üzenetben foglalt információk nem rendeltetésszerű felhasználása, teljes vagy részleges terjesztése vagy közzlése tilos, kivéve előzetes és kifejezett hozzájárulás esetén.

Amennyiben Ön nem az üzenet címzettje, tilos másolnia, továbbítania, közölnie, vagy bármely részét felhasználnia. Ha tévedésből kapta az üzenetet, szíveskedjen azt és minden másolatát törölni és azonnal értesíteni a küldőt.

Nem garantálható az elektronikus kommunikáció kellő időben érkezése, hiba- vagy vírusmentessége.

	Helyrajzi szám	Teljes tulajdoni hányad	1 tulajdoni hányadra eső összeg	Teljes becsült összeg
	218/2	10000	94,1313	941 313 Ft
	Települések	Tulajdoni hányad	1 tulajdoni hányadra eső összeg	Részesedés
1.	Békéscsaba	6807	94,1313	640 752 Ft
2.	Szabadkígyós	170	94,1313	16 002 Ft
3.	Telekgerendás	81	94,1313	7 625 Ft
4.	Murony	48	94,1313	4 518 Ft
5.	Kamut	63	94,1313	5 930 Ft
6.	Kétsoprony	60	94,1313	5 648 Ft
7.	Mezőberény	496	94,1313	46 689 Ft
8.	Békés	1076	94,1313	101 285 Ft
9.	Tarhos	36	94,1313	3 389 Ft
10.	Doboz	182	94,1313	17 132 Ft
11.	Sarkad	451	94,1313	42 453 Ft
12.	Sarkadkeresztúr	67	94,1313	6 307 Ft
13.	Méhkerék	110	94,1313	10 354 Ft
14.	Újszalonta	11	94,1313	1 035 Ft
15.	Kötegyán	65	94,1313	6 119 Ft
16.	Kétegyháza	204	94,1313	19 203 Ft
17.	Medgyesbodzás	57	94,1313	5 365 Ft
18.	Pusztatottlaka	16	94,1313	1 506 Ft
	<b>Összesen:</b>	10000		941 313 Ft

2. melléklet



**Feladó:** Beatrix Bobay dr. <vambervbobay@gmail.com>  
**Küldve:** \'  
**Címzett:** jegyzo@kktv.hu  
**Tárgy:** kétsopronyi ingatlanok egyházi tulajdonba adása

T.  
**Kétsoprony Község Önkormányzata!**  
**Petrovszkiné Krajcso Ágnes Jegyző részére!**

***Tisztelt Jegyzőnő! Kedves Ágnes !***

A Szeged-Csanádi Egyházmegye képviselőtestületében - az egyházi használatban lévő ingatlanok egyházi tulajdonba adásával kapcsolatban - az alábbiakkal fordulok Önhöz:

A 2023. 02. 28 -án kelt 21/2023/II.28:/ képviselő testületi határozat csak a Kétsoprony, Dózsa György út 18-20 sz alatti (206 hrsz) ingatlan - és a benne lévő ingóságok - Egyházmegye részére történő átadásáról rendelkezik. A tulajdoni lapon azonban összeírási címként Kétsoprony, Dózsa György út 20. sz. van feltüntetve. Ezt is pontosítani kellene

A Szeged-Csanádi Egyházmegye azonban igényét a Kétsoprony belterület 186 hrsz.-u, a természetben Kétsoprony Hunyadi u. 2 sz. alatti -óvoda rendeltetésű - ingatlanra is benyújtotta.

Kérem, hogy a képviselő testület a kétsopronyi ingatlan-nyilvántartásban 186. hrsz alatti óvoda rendeltetésű ingatlan - és a feladat ellátáshoz szükséges ingóság - átadásáról is hozzon határozatot és pontosítsa a 206 hrsz.-u ingatlan összeírási címét.

A fentiekén túlmenően megállapodás elkészítéséhez az alábbiakat szeretném kérni:

A hiányzó adatokra szükség lenne  
- az önkormányzat törzslapjára  
- az önkormányzatot képviselő ügyvéd adataira,  
- polgármester úr aláírási címpéldánya.

A képviselő testület ide vonatkozó döntése után mindkét ingatlan vonatkozásában az 1. sz. mellékletet **(Számvetési nyilvántartás az átadott ingatlanokról és ingóságokról)** elkészítése is szükséges.

Bármilyen kérdésben állunk rendelkezésre

Köszönettel és üdvözlettel:

*Dr. Bobay Beatrix ügyvéd*